

СОГЛАСОВАНО:

Председатель

Управляющего Совета

А.Ю. Никулин

28 августа 2020 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБОУ «АКПЛ»

С.А. Романенко

Приказ №110-осн от 28.08.2020 года

РАССМОТРЕНО

Педагогическим

советом

протокол № 1

от 28 августа 2020 года

СОГЛАСОВАНО:

Председатель

первичной общественной

организации учителей

и сотрудников

И.А. Захарова

28.08.2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуальном проекте обучающихся
в краевом государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденных приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, в соответствии с Основной образовательной программой среднего общего образования и Уставом краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат» (далее - «лицей» или КГБОУ «АКПЛ»).

1.2. Настоящее Положение определяет требования к организации, содержанию, направленности, защите, критериям индивидуального проекта, выполняемого учеником лицея на уровне среднего общего образования (далее – СОО).

1.3. Индивидуальный проект ученика лицея представляет собой проект, выполняемый учеником в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

1.4. Индивидуальный проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения ООП среднего общего образования. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы в части формирования универсальных учебных действий (разделы «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия»). Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита индивидуального итогового проекта.

1.5. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого учащегося уровня среднего общего образования, перешедшего на обучение ФГОС СОО, а его защита относится к процедуре итоговой аттестации при получении среднего общего образования.

1.6. Индивидуальный проект, по желанию обучающегося, может быть выполнен в течение одного учебного года (10 класс) или в течение 2-х учебных лет (10–11класс). Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого учащегося 10/11 класса, перешедшего на обучение по новым ФГОС, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. В течение одного учебного года учащийся обязан выполнить один индивидуальный проект.

2. Требования к организации индивидуального проекта

2.1. Проект выполняется под руководством преподавателя лица (далее – руководитель проекта).

2.2. Руководителем проекта может быть учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог-психолог, педагог дополнительного образования.

2.3. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с руководителем проекта.

2.4. Тема проекта и руководитель выбираются учениками самостоятельно.

2.5. Тема проекта утверждается приказом директора лица.

2.6. План реализации проекта разрабатывается учеником совместно с руководителем проекта.

2.7. Все результаты работы над проектом оформляются согласно требованиям к оформлению текстового документа проекта (Приложении № 1).

2.8. За актуальность, руководство и организацию выполнения проекта ответственность несет руководитель проекта.

Руководитель проекта:

- определяет задание на выполнение проекта;
- оказывает ученику помощь в организации и выполнении работы;
- проводит систематические консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям или в целом).

2.9. За все материалы, изложенные в проекте, принятые решения и за точность всех данных ответственность несет ученик – автор проекта.

3. Требования к направленности и содержанию проекта

3.1. **Проект** – это форма организации совместной деятельности учителя и обучающихся, совокупность приемов и действий в их определенной последовательности, направленной на достижение поставленной цели – решение конкретной проблемы, значимой для обучающихся и оформленной в виде некоего конечного продукта.

3.2. **Индивидуальный проект** – особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Учебно-исследовательская деятельность – это учебная деятельность, направленная на реализацию основных этапов научного исследования, ориентированная на формирование у обучающихся культуры исследовательского поведения как способа освоения новых знаний, развитие способностей к познанию, не предполагает нового научного результата.

Проектная деятельность – это любая социально значимая организованная деятельность обучающихся, опирающаяся на их индивидуальные интересы и предпочтения, направленная на достижение реальной, лично значимой, достижимой цели, имеющая план и критерии оценки результата.

3.3. Направлениями проектной и учебно-исследовательской деятельности являются:

- исследовательское;
- инженерное;
- прикладное;
- бизнес-проектирование;
- информационное;
- социальное;
- игровое;

– творческое.

Приоритетными направлениями являются:

- исследовательское;
- социальное;
- бизнес-проектирование;
- инженерное;
- информационное.

Исследовательские проекты полностью подчинены логике исследования и имеют структуру, приближенную или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием. Под исследовательским проектом подразумевается деятельность учащихся, направленная на решение творческой, исследовательской проблемы (задачи) с заранее неизвестным решением и предполагающая наличие основных этапов, характерных для научного исследования. Продуктом такого проекта является новое знание, представленное в виде итогового эссе, по структуре совпадающего с научной статьей.

Информационные проекты изначально направлены на сбор информации о каком-либо объекте, явлении, ознакомление участников проекта с этой информацией, её анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. Продуктом такого проекта может быть информационный справочник, web-сайт, информационный бюллетень и т.п.

Творческие проекты – этот проекты, как правило, не имеют детально проработанной структуры, она только намечается и далее развивается, подчиняясь принятой логике и интересам участников проекта. В лучшем случае можно договориться о желаемых, планируемых результатах (совместной газете, сочинении, видеофильме, спортивной игре, экспедиции, литературные вечера, спектакли, экскурсии пр.)

Ролевые, игровые проекты. Участники таких проектов принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта. Это могут быть литературные персонажи или выдуманные герои; имитируются социальные или деловые отношения, осложняемые гипотетическими игровыми ситуациями. Результаты этих проектов намечаются в начале их выполнения, но окончательно вырисовываются лишь в самом конце. Степень творчества здесь очень высока.

Социальные проекты. Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников. Результат обязательно ориентирован на позитивные изменения в социуме.

Прикладные (практико-ориентированные) проекты. Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников: документ, проект закона, словарь и др. Может быть нацелен на социальные интересы самих участников проекта. Продукт заранее определен и может быть использован в жизни класса, школы. Важно оценить реальность использования продукта на практике и его способность решить поставленную проблему.

3.4. На уровне СОО ученики имеют право выбора одного из направлений проектной и учебно-исследовательской деятельности.

3.5. Результат индивидуального проекта должен иметь практическую направленность.

3.6. Результатом (продуктом) проектной и учебно-исследовательской деятельности может быть любая из следующих работ, представленных ниже.

Среди возможных форм представления **результатов проектной деятельности** можно выделить следующие:

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
- постеры, презентации;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- реконструкции событий;
- эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;
- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители) и др.

Результаты учебно-исследовательской деятельности могут быть представлены в виде:

- рефератов;
- статей, обзоров;
- отчетов и заключений по итогам исследований, проводимых в рамках исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров, исследований по различным предметным областям;
- моделей, образцов и др.

3.7. Требования к содержанию индивидуального проекта

Тема проекта должна быть сформулирована грамотно (в том числе с литературной точки зрения) и отражать содержание проекта.

Структура проекта содержит в себе: *титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы, приложения (при наличии).*

Оглавление – включает название глав и параграфов проекта, которые точно соответствуют заголовкам в тексте проекта. Формируется оглавление автоматически (Приложение №2).

Введение включает в себя ряд следующих положений:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- проблема;
- постановка цели работы (цель – это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом);
- описание объекта и предмета исследования;
- формулировка гипотезы;
- формулировка задач, которые необходимо решить для достижения цели;
- методы и методики, которые использовались при разработке проекта;
- осветить практическую значимость своей работы.

Введение должно быть кратким и четким. Его не следует перегружать общими фразами.

Основная часть проекта состоит из двух разделов. Первый раздел содержит теоретический материал, а второй – практический (экспериментальный). *Теоретический раздел* включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов.

Практический раздел – анализ экспериментальных данных, социологического опроса, описание изготовления проектируемого изделия, реализации проекта. Основная часть работы состоит из глав, которые могут делиться на параграфы.

В заключении следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор, описать, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждена или опровергнута гипотеза, отметить новизну подхода и/или полученных решений, актуальность и практическую значимость полученных результатов (продукта деятельности).

В конце работы приводится **список литературы**.

В списке литературы дается точная информация об источниках, использованных в проекте; список составляется по тематическим разделам: общепhilosophическая литература, теория, практическая литература и т.п.; источники, внутри каждого раздела, перечисляются в алфавитном порядке в

соответствии с требованиями ГОСТа: фамилии авторов, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, количество страниц; если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья.

В приложении помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д., если они помогут пониманию полученных результатов.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы.

3.8. Необходимо соблюдение норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

3.9. По окончании выполнения проекта ученик подготавливает доклад и презентацию для защиты.

4. Этапы и примерные сроки работы над индивидуальным проектом

4.1. На уровне СОО основная работа над индивидуальным проектом осуществляется в 10-м и 11-м классах (в объеме 1 час, итого 70 часов за два года обучения), для обучающихся в 10-м и 11-м классах КЦДОДИ (в объеме 0,5 часа, итого 35 часов за два года обучения).

4.2. В процессе работы над проектом ученик под контролем руководителя проекта планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

4.3. Примерные периоды реализации проектной работы на уровне СОО:

Подготовительный этап (сентябрь): выбор темы и руководителя проекта. В отдельных случаях возможна корректировка формулировки темы проекта, а иногда и ее изменение (но не позднее 1 декабря текущего года).

Основной этап (октябрь-март): совместно с руководителем проекта разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы,

отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, осуществляется деятельность по реализации плана работы.

Заключительный этап (апрель-май): оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта, подготовка доклада и презентации для защиты, защита, оценивание работы, обсуждение результатов работы.

4.4. Контроль соблюдения сроков осуществляет руководитель проекта.

5. Процедура проведения защиты индивидуального проекта

5.1. Для защиты проектов выделяются до 5 уроков или 1-2 дня (в случае защиты проектов на конференции).

5.2. Защита проекта осуществляется в процессе специально организованной деятельности аттестационной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора.

5.3. Лицей создает лицейскую аттестационную комиссию для защиты проектов учениками. Состав комиссии не менее трех человек. В комиссии для защиты проектов учениками должен присутствовать представитель администрации. В комиссии могут присутствовать: руководитель проекта, учитель-предметник, классный руководитель, представитель Управляющего Совета и иные квалифицированные работники.

5.4. Лицей определяет график защиты индивидуальных проектов. График защиты индивидуальных проектов утверждается приказом директора.

5.5. Место защиты проекта – КГБОУ «АКПЛ».

5.6. Независимо от типа проекта его защита происходит публично: после заслушивания доклада (не более 5-7 минут) ответы на вопросы по теме проекта (2–3 минуты). Соблюдение регламента свидетельствует о сформированности регулятивных навыков ученика.

5.7. К защите проекта обучающийся представляет:

1. Выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм.
2. Подготовленное обучающимся печатное и электронное (на флеш-носителе) описание работы над проектом оформленные в соответствии с требованиями (Приложение № 1), и содержащее материалы, соответствующие требованиям направленности и содержания проекта.

5.8. На защите проекта обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему плану:

- 1) обоснование выбранной темы – актуальность ее и степень разработанности;
- 2) цели и задачи представляемого проекта, а также степень их выполнения;
- 3) краткое содержание (обзор) выполненной работы, основные этапы, трудности и пути их преодоления;
- 4) степень самостоятельности в разработке и решении поставленной проблемы;
- 5) рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.

5.9. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения аттестационной комиссией представленного продукта, презентации ученика и печатной работы.

5.10. Лицей организует в дополнительные сроки защиту проектов для обучающихся, отсутствовавших в основной срок защиты по уважительной причине, подтвержденной документально, а также в случае появления академической задолженности по проекту – получения отметки «незачет» на этапе защиты проекта. Дополнительная и/или повторная дата защиты утверждается приказом директора.

6. Особенности системы оценки

6.1. Аттестационная комиссия оценивает защиту проекта в соответствии с критериями оценки защиты индивидуального проекта в оценочном листе (Приложение № 3).

К описанию результатов применяется аналитический подход. Оценивание проекта осуществляется с помощью оценочного листа, в котором каждая из нижеперечисленных составляющих разбивается на детализированные подкритерии, за каждый детализированный подкритерий максимум 2 балла (выше среднего), 1 балл (средний уровень) и минимально 0 баллов (ниже среднего).

Предметно-информационная составляющая (максимальное значение – 6)

Знание основных терминов и фактического материала по теме проекта, знание существующих точек зрения (подходов) к проблеме и способов ее решения, знание источников информации.

Деятельностно-коммуникативная составляющая (максимальное значение – 22)

Умение выделять проблему и обосновывать ее актуальность, умение формулировать цель, задачи, умение сравнивать, сопоставлять, обобщать и делать выводы, умение выявлять причинно-следственные, умение соотнести

полученный результат (конечный продукт) с поставленной целью, умение находить требуемую информацию в различных источниках, умение оформлять письменную часть работы в соответствии с требованиями, владение грамотной, эмоциональной и свободной речью, качество доклада: системность, композиционная целостность, полнота представления процесса, подходов к решению проблемы; краткость, четкость, ясность, формулировок; ответы на вопросы: понимание сущности вопроса и адекватность ответов; полнота, содержательность, но при этом краткость ответов, аргументированность, убедительность; личностные проявления докладчика: уверенность, владение собой, настойчивость в отстаивании своей точки зрения, удержание внимания аудитории, импровизационность, находчивость.

Ценностно-ориентационная составляющая (максимальное значение – 8)

Понимание актуальности темы и практической значимости работы. Выражение собственной позиции, обоснование ее. Умение оценивать достоверность полученной информации. Умение эффективно организовать индивидуальное информационное и временное пространство.

Максимально возможное количество баллов: 36

Оценка «зачтено»: от 22 до 36 баллов

Оценка «незачтено»: от 0 до 21 баллов

6.2. По результатам защиты проект, соответствующий недостаточному уровню сформированности навыков проектной деятельности (оценка «незачёт»), считается академической задолженностью и возвращается ученику на доработку. Обучающийся дорабатывает проект, начиная с даты образования академической задолженности, до даты, определенной в графике повторной защиты индивидуальных проектов, утвержденном приказом директора.

6.3. Отметка «зачтено» за выполнение проекта выставляется в графу «Индивидуальный проект» в классном журнале и фиксируется в личном деле.

6.4. В документ государственного образца об уровне образования – аттестат о среднем общем образовании отметка за индивидуальный проект выставляется в соответствии с порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов о среднем общем образовании.

Требования к оформлению текстового документа проекта

1. Проектная работа оформляется на листах формата А4 с одной стороны (15–20 листов).
2. Выставляются поля: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см
3. Текст работы: шрифт Times New Roman.
4. Размер шрифта – 14.
5. Междустрочный интервал – 1,5 (полуторный).
6. Выравнивание текста на странице – по ширине.
7. Отступ первой строки – 1,25 см.
8. Ориентация страницы – книжная.
9. Нумерация арабскими цифрами начинается с первой страницы (на титульной странице номер не ставится). Располагается номер страницы внизу справа. Не допускается использование в оформлении работы рамок, анимации и т.д.
10. Каждый новый раздел (введение, глава, заключение, список литературы, каждое приложение) начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
11. Главы нумеруются арабскими цифрами (1., 2., ...). В нумерации параграфа идет номер главы, точка, номер параграфа (например, 1.1., 1.2., 1.3. и т.д.). Если параграфы содержат пункты, то пункты нумеруют тремя цифрами через точку, например, 1.1.1., 1.1.2., и т.д., где первая цифра - номер главы, вторая - номер параграфа, третья - номер пункта.
12. В работе обязательны **ссылки** на использованные источники. Ссылки оформляются как *внутритекстовые* (в квадратных скобках указывается номер по списку источников и литературы, страница(ы): [10, С. 44] – что означает источник №10 по списку, страница 44). Если в одной ссылке необходимо указать несколько источников, они отделяются друг от друга точкой с запятой: [10, С.44;13, С.57].

13. Сокращения используют общепринятые (Д.И. Алексеев. Словарь сокращений русского языка – М., 1977). При упоминании фамилий известных людей, их инициалы пишутся в начале фамилии.
14. Пробелы. Фамилия от инициалов отбивается неразрывным пробелом (Ctrl + Shift + «пробел»). Д.И. Алксеев.
15. Оформление списков. Если список маркированный или есть скобка, то элементы списка записываются с маленькой буквы и отделяются «,» или «;». Если список нумерованный или записан большими латинскими буквами или римскими цифрами, то элементы отделяются точкой.
16. Рисунки нумеруются и подписываются. Их название помещают под рисунком: «Рис. 1. Кормушка для синиц.», «Фото 1. Лес зимой.», «График 1. Изменение параметра продаж.», «Диаграмма 1. Динамика роста пшеницы.»
17. В таблицах для строк текста применяется одинарный интервал. Слова «Таблица №», где № – сквозной номер таблицы, следует помещать над таблицей справа. Ниже располагают название над таблицей (Таблица 1. Успеваемость учащихся школы). При выполнении таблицы допустимо применять шрифт размером 12 пт.
18. Если в тексте использованы формулы, то ниже дается пояснение используемым символам (например: $A+B=C$, где А - количество конфет у Маши, В – конфет у Даши, С – конфет всего).
19. Приложения до 10 листов. Оформление приложений проекта: Рисунки и фотографии, графики и диаграммы, чертежи и таблицы должны быть расположены и оформлены в конце проекта после Списка используемой литературы на отдельных страницах в приложениях (например: Приложение 1, Приложение 2, ...). На этих страницах надпись «Приложение 1» располагается в правом верхнем углу. Ниже по центру пишется название приложения.

Создание автособираемого оглавления

Оглавление – включает название глав и параграфов проекта, которые точно соответствуют заголовкам в тексте проекта.

Формируется оглавление автоматически.

В Оглавлении работы пишутся названия глав и параграфов с указанием **номеров страниц**, с которых они начинаются. Последнее слово главы или параграфа соединяется с соответствующим ему номером страницы многоточием.

Главы и параграфы в содержании проекта нумеруются по многоуровневой системе.

Оглавление **создается автоматически** – через пункты меню «Заголовок», «Ссылки» - «Оглавление» – «Автособираемое оглавление».

Образец:

Оглавление

Введение.....	2
Глава 1. Название главы.....	4
1.1. Название параграфа.....	4
1.2. Название параграфа.....	6
1.3. Название параграфа.....	8
Глава 2. Название главы.....	10
2.1. Название параграфа.....	10
2.2. Название параграфа.....	13
2.3. Название параграфа.....	15
Заключение.....	19
Список литературы.....	20
Приложение 1.....	21
Приложение 2.....	22

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

членов комиссии по оцениванию защиты индивидуальных проектов

учащихся 10__ класса в 2020-2021 учебном году

Дата _____

Показатели проявления компетентности при защите учебных проектов	Фамилии учащихся				
<p>Три уровня сформированности компетентности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 балла – выше среднего • 1 балл – средний • 0 баллов – ниже среднего 					
Предметно-информационная составляющая (максимальное значение – 6)					
1. Знание основных терминов и фактического материала по теме проекта.					
2. Знание существующих точек зрения (подходов) к проблеме и способов ее решения.					
3. Знание источников информации.					
Деятельностно-коммуникативная составляющая (максимальное значение –22)					
4. Умение выделять проблему и обосновывать ее актуальность.					
5. Умение формулировать цель, задачи.					
6. Умение сравнивать, сопоставлять, обобщать и делать выводы.					
7. Умение выявлять причинно-следственные связи, приводить аргументы и иллюстрировать примерами.					
8. Умение соотнести полученный результат (конечный продукт) с поставленной целью.					
9. Умение находить требуемую информацию в различных источниках.					
10. Умение оформлять письменную часть работы в соответствии с требованиями.					
11. Владение грамотной, эмоциональной и свободной речью.					
12. Качество доклада: системность, композиционная					

целостность. Полнота представления процесса, подходов к решению проблемы. Краткость, четкость, ясность, формулировок.					
13. Ответы на вопросы: Понимание сущности вопроса и адекватность ответов. Полнота, содержательность, но при этом краткость ответов. Аргументированность, убедительность.					
14. Личностные проявления докладчика: Уверенность, владение собой. Настойчивость в отстаивании своей точки зрения. Удержание внимания аудитории. Импровизационность, находчивость.					
Ценностно-ориентационная составляющая (максимальное значение – 8)					
15. Понимание актуальности темы и практической значимости работы.					
16. Выражение собственной позиции, обоснование ее.					
17. Умение оценивать достоверность полученной информации.					
18. Умение эффективно организовать индивидуальное информационное и временное пространство.					
ИТОГО:					

Члены комиссии:

_____/_____

_____/_____

_____/_____

_____/_____