

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Управляющего Совета
А.Ю. Никулин

11.01.2021 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
С.А. Романенко

№1/ПДО от 11.01.2021 года



РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом
протокол №3
11.01.2021 года

Положение об оказании логопедической помощи в краевом центре дистанционного образования детей-инвалидов – структурном подразделении КГБОУ «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в краевом центре дистанционного образования детей-инвалидов (далее - Положение) структурном подразделении КГБОУ «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат» (далее - Лицей) регламентирует деятельность об оказании логопедической помощи в краевом центре дистанционного образования детей-инвалидов (далее - Центр), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее — обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Задачами Центра по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся с применением ДОТ;

- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи с применением ДОТ;

- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам с применением ДОТ;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися посредством размещения текстов консультаций на сайте Лицея и с применением ДОТ.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Логопедическая помощь оказывается Центром в рамках реализации образовательных программ с применением ДОТ.

2.2. При оказании логопедической помощи Центром ведется документация согласно приложению 1 к Положению. Срок хранения документов составляет три года с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов с августа 2021 года определяется из расчета 1 штатная единица:

2.3.1. на 6-12 обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);

2.3.2. на 25 обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее — ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом);

2.3.3. на 25 обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Центра.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и согласия при зачислении на обучение.

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год (осень, весна), включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 2 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.5. Положения.

По зап

речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк, обследования учителя-логопеда.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа директора Лицея.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) подгрупповой формах с применением ДОТ. Количество и периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Лицея и с учетом санитарно-эпидемиологических норм.

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия проводятся с применением ДОТ в оболочке программы Skure (приложение № 3 к Положению).

2.11. В рабочее время учителя-логопеда из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы включается: непосредственно педагогическая работа с обучающимися (18 часов), а также другая педагогическая работа (методическая, подготовительная, организационная) и иная, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом (2 часа).

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Лицея, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся с применением ДОТ.

Консультативная деятельность осуществляется через организацию: размещения тематических консультаций для участников образовательных отношений на сайте Лицея, индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Центра; информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи определяются с учетом локальных нормативных актов Лицея.

3.2. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

3.2.1. для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения обучающихся и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного - двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

3.2.2. для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

3.2.3. для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Лицеем.

4.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

в первом (дополнительном) и первом классах, групповое занятие 35-40 мин, индивидуальное — 20-40 мин, во 2 — 11 (12) классах — групповое занятие — 40 мин, индивидуальное 20 - 40 мин.

4.5. Рекомендуемая предельная наполняемость подгрупповых занятий с применением ДОТ:

4.5.1. для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 3 человек;

4.5.2. для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 3 человек;

4.5.3. для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной Лицеем.

Документация Центра при оказании логопедической помощи

1. Программы логопедической работы (рабочая программа учителя логопеда с применением ДОТ).
2. Список обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи.
3. Согласие и/или заявление родителей (примерный образец).
4. Расписание занятий учителя-логопеда.
5. Циклограмма рабочего времени.
6. Речевая карта.
7. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
8. Журнал учета консультативной работы учителя-логопеда.
9. Отчетная документация по результатам логопедической работы (количественный и аналитический).

**Педагогическая характеристика на обучающегося
(ФИО, дата рождения, класс)**

I. Общие сведения:

1. Дата поступления в Лицей
2. Образовательная программа (полное наименование);
3. Особенности организации образования:

1. класс:

2. на дому с применением дистанционных образовательных технологий.

4. Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.; состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок, родственные отношения и количество детей/взрослых); трудности, переживаемые в семье.

II. Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:

учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название); соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношении с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная

напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов указать длительность, т.е. когда начались /закончились занятия).

5. Характеристики взросления: хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.); характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению); отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей); отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них); _ характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый

6. Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением или отесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер); _ значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная); значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях); способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»); самооценка; принадлежность к молодежной субкультуре (ам); особенности психосексуального развития; религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим); отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/ утрачена); жизненные планы и профессиональные намерения.

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).

«__» _____ 20

г. / _____ / _____

Учитель-логопед, принявший обращение:

Результат обращения:

«__» _____ 20__ г. / _____ / _____

Приложение 3

Оснащение логопедических занятий с применением ДОТ

Разработанная система логопедической работы с применением ДОТ с детьми-инвалидами по сути является процессом развивающимся, вместе с тем включает ряд наиболее значимых инноваций, разработанных и апробированных в Лицее.

В Лицее разработаны специальные приемы бесконтактной выработки артикуляционного уклада, постановки звуков русского языка, для стимуляции массажа органов артикуляции применяются зубная щетка, бинт, методы активизации энергетического отдела речевого аппарата и другое.

Последовательно разработаны условия предоставления наглядности и обеспечения интерактивной среды индивидуального взаимодействия ребенком в ходе логопедического обследования и коррекционно-развивающей работы с применением ДОТ. Материалы наглядности могут предоставляться обучающемуся посредством наведения web-камеры на бумажные носители и реальные предметы, используется функция программы Skype «поделиться экраном», когда ребенок видит открытые на рабочем столе компьютера педагога презентации, игры, упражнения, картинки и задания. На определенном этапе работы ребенок сам применяет данные способы демонстрации, для получения «обратной связи». Разработаны тематические онлайн логопедические тетради, систематизированы типовые методические разработки и обогащены собственными материалами.

В удаленном пространственном режиме применение графического планшета позволяет обогатить, визуально и дополнить интерактивный диалог между мной и обучающимся на коррекционном занятии. Графический планшет позволяет системно включать в работу большинство анализаторов, что является основой успешной коррекции определенных в клинико-педагогической классификации дисграфии и дислексии. При коррекции оптической, акустической и смешанной форм дисграфии, задания, выполняемые на планшете, становятся модельной проработкой навыка письма, а не только печатания. Возможности последней и использование пера планшета позволяют выполнять различные задания: штриховки, вставление пропущенных букв, дописывания слогов, составление слов, разгадывание ребусов, соединение линией объектов, собственно письмо и многие другие

В Лицее активно используется комплект учебного оборудования предоставленный ребенку и комплект для учителя-логопеда. Графический планшет на занятиях выполняет функции мобильной, интерактивной доски. С одной стороны с точки зрения возможности выстраивания интерактивного диалога, который представляет собой взаимодействие пользователя с программной системой, что обеспечивает возможность выбора вариантов содержания учебного материала, режима работы. Сканер для передачи оттиска рукотворных прорисованных, схематичных и рукописных работ обучающихся.

Возможности программного обеспечения системы Макинтош используются для обеспечения вариативных индивидуально ориентированных методических материалов для детей. Программа Фото-бос позволяют оперативно создать вариант любого файла: в зеркальном отображении и в других ракурсах и деформированный текст — коррекция проявления оптической дисграфии, дислексии развития пространственно-временных категорий. Использование Google-диска позволяет создавать файлы с выделением цветным маркером, вариативным шрифтом, выбрать фон страницы (к примеру на темном фоне белый шрифт), что обеспечивает индивидуальный подход, учет типологии речевого нарушения, индивидуальных психологических особенностей ребенка-инвалида.

В настоящее время графический планшет, мышка или джостик с учетом индивидуальных возможностей ребенка используются на логопедических

занятиях при работе на on-line доске Twiddla, что позволяет совместно работать мне и ребенку, изображать предметы в трехмерном ракурсе, что соответствует характеристике мышления «правополушарных» детей и так же развивать познавательные процессы «левополушарного» ребенка, которому свойственен анализ материала на плоскости (двухмерно); обогатить и визуализировать интерактивный диалог между мной и обучающимся; отображать способ выполнения ребенком того или иного письменного или графического задания, оценивать характер и уровень затруднений ребенка.

На сайте Лицея размещены адаптированные консультации для участников образовательных отношений. С целью анализа и удовлетворенности консультативной и коррекционной работой с детьми проводятся анкетирование родителей и детей.

Приложение 4

Шапка/официальный бланк ОО

«УТВЕРЖДАЮ»
 Руководитель ОО
 _____ ФИО
 _____ Дата

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА
 на 20__20__ учебный год**

	Наименование работы	С роки выполн ения	О тветств енный
	Раздел 1. Диагностическая работа		
	Раздел 2. Коррекционно-развивающая работа		
	Раздел 3. Профилактическая работа		
	Раздел 4. Консультативно-просветительская работа		
	Раздел 4. Организационно-методическая работа		
	Раздел 5. Исследовательско-аналитическая работа		

--	--	--	--

Учитель-логопед _____

Приложение 5

Список обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи

Шапка/официальный бланк ОО

Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи

И обучающегося	Дата рождения	Класс/группа	Логопедическое заключение	Рекомендации ПМПК/ППк	Примечание (наличие инвалидности/обучение на дому и др.)	Рекомендован к зачислению, поставлен на очередь

Учитель-логопед _____ /ФИО/

Приложение 6

Расписание занятий учителя-логопеда

Шапка/официальный бланк ОО

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОО

_____ ФИО

Дата

РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА

на 20__20__ учебный год

понедельник	
вторник	
среда	
четверг	
пятница	
всего	20 часов

Консультации: _____
(указать дни недели и время)

Учитель – логопед _____ / ФИО

Приложение 7

Циклограмма рабочего времени

Шапка/официальный бланк ОО

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОО
_____ ФИО
Дата

Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда
в 20__ - 20__ учебном году

В ремя	понеде льник	втор ник	сред а	четв ерг	пятн ица
-----------	-----------------	-------------	-----------	-------------	-------------

Учитель – логопед

_____ / _____ /

Речевая карта.
Шапка/официальный бланк ОО

Речевая карта
обучающегося с ограниченными возможностями здоровья
и/или ребенка-инвалида.

ФИО:

Дата рождения:

Класс:

Программа: АООП (вариант), уровень образования

Заключение ПМПК: № _____ от «__» _____ 20__ года

Психолого-педагогическая помощь: *указать рекомендованных специалистов*

Результаты обследования:

Состояние моторики:

Моторика кистей рук.

Артикуляционная моторика.

Понимание обращенной речи:

Особенности коммуникативного взаимодействия:

Характеристика устной речи:

Связная речь.

Лексический строй.

Грамматический строй речи.

Слоговая структура.

Звуковое оформление речи.

Фонематический слух.

Звуко-буквенный, слоговой анализ и синтез.

Интонационно мелодическая сторона речи.

Характеристика письменной речи:

Чтение:

Письмо:

Заключение: *кратко сформулировать заключение.*

Рекомендации: *сформулировать ряд рекомендаций, адресованных учителю или семье.*

«__» _____ 20__ года

Учитель-логопед _____/И.О.Фамилия/

Результаты коррекционной работы:

«__» _____ 20__ года

Учитель-логопед _____/И.О.Фамилия/

Шапка/официальный бланк ОО

**Речевая карта
обучающегося, испытывающего трудности в обучении.**

ФИО:

Дата рождения:

Класс:

Программа: ООП, *уровень образования*

Психолого-педагогическая помощь: получает/не получает

Результаты обследования:

Состояние моторики:

Моторика кистей рук.

Артикуляционная моторика.

Понимание обращенной речи:

Особенности коммуникативного взаимодействия

Характеристика устной речи:

Связная речь.

Лексический строй.

Грамматический строй речи.

Слоговая структура.

Звуковое оформление речи.

Фонематический слух.

Звуко-буквенный, слоговой анализ и синтез.

Интонационно мелодическая сторона речи.

Характеристика письменной речи:

Чтение:

Письмо:

Заключение: кратко сформулировать заключение.

Рекомендации: сформулировать ряд рекомендаций, адресованных учителю или семье.

«__» _____ 20__ года

Учитель-логопед _____ /И.О.Фамилия/

Результаты коррекционной работы:

«__» _____ 20__ года

Учитель-логопед _____ /И.О.Фамилия

Шапка/официальный бланк ОО

Речевая карта

обучающегося, имеющего высокий риск возникновения нарушений речи

ФИО:

Дата рождения:

Класс:

Программа: ООП, *уровень образования*

Психолого-педагогическая помощь: получает/не получает

Результаты обследования:

Состояние моторики:

Моторика кистей рук.

Артикуляционная моторика.

Понимание обращенной речи:

Особенности коммуникативного взаимодействия

Характеристика устной речи:

Связная речь.

Лексический строй.
Грамматический строй речи.
Слоговая структура.
Звуковое оформление речи.
Фонематический слух.
Звуко-буквенный, слоговой анализ и синтез.

Интонационно мелодическая сторона речи.

Характеристика письменной речи:

Чтение:

Письмо:

Заключение: кратко сформулировать заключение.

Рекомендации: сформулировать ряд рекомендаций, адресованных учителю или семь

«__» _____ 20__ года

Учитель-логопед _____ /И.О.Фамилия/

Результаты коррекционной работы:

«__» _____ 20__ года

Учитель-логопед _____ /И.О.Фамилия/

Приложение 9

Журнал учета консультативной работы учителя-логопеда

Шапка/официальный бланк ОО

№	Дата консультации	Тема консультации	Целевая аудитория, консультируемый

--	--	--	--

Приложение 10

Отчетная документация по результатам логопедической работы

Шапка/официальный бланк ОО

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ учителя-логопеда ФИО по результатам логопедической работы за __/__/__ учебный год

Педагогический стаж:
Общий
По специальности
В данной организации
Категория

1. Количество обучающихся, посещающих коррекционно-логопедические занятия

в __/__/__ учебном году:

НОО

ООО

СОО

2. Обучающиеся, с которыми проводилась коррекционно-развивающая работа с указанием вида основной общеобразовательной программы и результатов обучения

	ФИО, дата рождения класс	Вид ООП	Результат обучения (оставлен/отчислен/выбыл) Если обучающийся отчислен, указать достигнутый уровень развития речи (норма/значительное улучшение / незначительное улучшение)

--	--	--	--

3. Использование ИКТ в работе (описание используемых программ)

4. Участие в мероприятиях образовательной организации/района/города/региона
(дата/тип/тема/форма участия)

5. Участие в работе МО школы, района, округа, края (МО отнесенность, статус).

6. Работа в информационном пространстве.

7. Курсы повышения квалификации (дата/тема/количество часов). Дата последней аттестации/категория.

8. Тема самообразования

9. Проблемы, возникшие в учебном году, пути решения.

10. Перспективы, предложения по рассмотрению на МО.

Учитель-логопед _____ / И.О.Фамилия/

того	0	0	0			2	2	2								5	5	2		
Подпись учителя-логопеда _____ / _____																				

